

SDIS DE LA NIEVRE AVIS DE VACANCE DE POSTE

Intitulé du poste

***Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Nièvre
recherche pour son service des ressources humaines,***

***un/une agent à temps complet
du cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux (catégorie B) ou contractuel***

***pour participer à la gestion des ressources humaines
(carrière, paie, suivi réglementaire) des agents du SDIS 58 (sapeurs-pompiers professionnels,
sapeurs-pompiers volontaires et personnels administratifs et techniques)***

Poste à pourvoir dès que possible

La Nièvre en quelques mots :

Terre d'histoire et de traditions, la Nièvre, est une destination nature par excellence, avec ses forêts mystérieuses, ses grands lacs, ses cours d'eau, et les nombreux loisirs qu'elle propose aux sportifs et férus d'activités en plein air. Pays d'eau et de verdure, la Nièvre, riche d'un patrimoine séculaire, ravit aussi les amateurs de culture et d'architecture. Vous vivrez des expériences différentes à travers le Morvan, la Loire en Bourgogne ou le Canal du Nivernais.

Le SDIS de la Nièvre en quelques chiffres (année 2021) :



17 855 Interventions



48 PATS - 150 SPP – 1 111SPV



Direction départementale – CTA/CODIS



45 CIS

**Au sein d'une équipe composée de 4 agents placés sous la responsabilité
du chef du service des ressources humaines**

Activités principales :

- Suivi du processus de la paie et de la DSN (environ 200 paies par mois)
- Gestion de la carrière des sapeurs-pompiers volontaires
- Gestion de la carrière des sapeurs-pompiers professionnels et des personnels administratifs et techniques
- Veille réglementaire de l'ensemble du service
- Communication interne du service
- Gestion administrative du temps de travail et des absences
- Préparation des instances (CAP, CST, CCDSPV)
- Suivi des tableaux de bord RH et du rapport social unique
- Exploitation du Système d'Informations Ressources Humaines
- Suivi des actions de recrutement et d'intégration du personnel
- Préparation budgétaire ressources humaines

Profil attendu :

De formation supérieure ou avec une expérience reconnue en RH, vous maîtrisez le statut de la fonction publique territoriale. Force de proposition et d'initiative, alliant sens de l'écoute et des responsabilités à des qualités relationnelles avérées, vous êtes apte à concevoir et inventer des solutions innovantes afin de faire évoluer les pratiques.

- Rigueur, organisation et anticipation
- Capacité relationnelle et pédagogique et discrétion professionnelle
- Capacité à travailler en équipe et à collaborer avec les autres services
- Maîtrise des outils bureautiques, des logiciels métier et nouvelles technologies
- Connaissance de la paie
- Maîtrise du cadre réglementaire et du statut de la fonction publique territoriale
- Maîtrise de l'environnement juridique et comptable des ressources humaines
- Capacité d'adaptation et de réactivité
- Sens du service public
- Capacité à planifier l'activité, à être force de proposition et à respecter les échéances

Avantages liés au poste :

- RIFSEEP
- Adhésion au Comité National d'Action Sociale
- Participation employeur à la prévoyance
- Accès au restaurant administratif
- 39 heures hebdomadaires et RTT.

Contacts et candidature :

Pour tous renseignements, veuillez contacter Monsieur Sébastien MAGINOT, Chef de service des ressources humaines au : 03.86.60.37.52 ou sebastien.maginot@sdis58.fr

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae détaillé, devront être adressées par courrier ou par mail : sebastien.maginot@sdis58.fr **avant le 25/06/2022** à :

**Monsieur le Président du Conseil d'Administration
Service départemental d'incendie et de secours
Rue du Colonel Rimailho
58640 VARENNES VAUZELLES**

Les réseaux du SDIS de la Nièvre :

